

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа Королёв
Московской области
От 07.12.2018 № 1378-ПА

Порядок представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений городского округа Королёв Московской области и муниципальных унитарных предприятий городского округа Королёв Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитанной за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений городского округа Королёв Московской области (далее – муниципальные учреждения) и муниципальных унитарных предприятий городского округа Королёв Московской области (далее – муниципальные унитарные предприятия) и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальных сайтах муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятиях и должна содержать:

полное наименование муниципального учреждения;

полное наименование муниципального унитарного предприятия;

фамилия, имя, отчество и должность лица, в отношении которого представляется информация;

размер рассчитанной за календарный год среднемесячной заработной платы.

В составе информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а так же сведения, отнесенные к государственной тайне или сведения конфиденциального характера.

3. В случае отсутствия официального сайта у муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий информация указанная в пункте 2 настоящего Порядка размещается на официальном сайте муниципального образования городского округа Королёв Московской области.

4. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в

управление информационной политики и социальных коммуникаций для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования городского округа Королёв Московской области и оформляется сопроводительным письмом.

5. Информация размещается в сети «Интернет» не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

6. Ответственность за достоверность информации о среднемесячной (в расчете за год) заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера и размещение ее в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального учреждения и муниципального унитарного предприятия или при его отсутствии на официальном сайте муниципального образования городского округа Королёв Московской области возлагается на руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.
